

**REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH,
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

PRZEDSZKOLA I ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH

Rekrutacja odbędzie się w terminie od 11 do 25 lutego 2019 r., a postępowanie uzupełniające od 5 do 8 sierpnia 2019 r.

W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci:

1. będące mieszkańcami Józefowa,
2. urodzone w latach 2013 – 2016, **które dotychczas nie uczęszczały do przedszkola.**

UWAGA! Dzieci urodzone w 2013 r. obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne.

W terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej chcący kontynuować edukację w kolejnym roku, składają w tej placówce deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (wzór deklaracji można pobrać w przedszkolu lub szkole).

UWAGA

Jeżeli rodzice dziecka dotychczas uczęszczającego do przedszkola, oddziału przedszkolnego nie złożą stosownej deklaracji w wyznaczonym terminie, wówczas dziecko objęte będzie procedurą rekrutacyjną obowiązującą na rok szkolny 2019/2020 i muszą złożyć wniosek o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy zamierzają zapisać dziecko do innego przedszkola, niż to, do którego dziecko dotychczas uczęszcza, muszą pamiętać, że w takim przypadku rekrutacja odbywa się na takich samych zasadach, jak w przypadku dziecka zapisywanego do przedszkola po raz pierwszy.

Rekrutacja odbędzie się do:

przedszkoli publicznych w Józefowie, tj.:

1. Miejskiego Przedszkola Nr 1, przy ul. Kossaka 14;
2. Miejskiego Przedszkola Nr 2, przy ul. Sosnowej 17;
3. Przedszkola „Babyland”, przy ul. Bema 43a;
4. Przedszkola „Dębowe Ludki”, przy ul. Jasnej 6;
5. Przedszkola „Willa Jakubówka”, przy ul. Leśnej 19.

oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:

1. Szkole Podstawowej Nr 1 im. Olofa Palmego, ul. Mickiewicza 11;
2. Szkole Podstawowej Nr 2 im. Romualda Traugutta, ul. Graniczna 26;
3. Szkole Podstawowej Nr 3 im. Łączniczek AK, ul. Leśna 39.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy zamierzają zapisać dziecko do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, muszą złożyć w terminie **od 11.02 do 25.02.2019 r. do godziny 15.00 wypełniony i podpisany przez oboje rodziców/prawnych opiekunów wniosek** (jeśli dotyczy). Podpisy złożone na wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym (wzór wniosku można pobrać w wybranym przedszkolu, szkole). Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają kopie lub oryginały dokumentów potwierdzających spełnienie wybranych **kryteriów**:

1. ustawowych:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu, oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
 - Dokumenty, o których mowa w pkt 2-4 należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub pełnoletniego kandydata.
 - Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

2. dodatkowych, określonych przez organ prowadzący:

- 1) kopię pierwszej strony rocznego zeznania podatkowego PIT za poprzedni rok podatkowy potwierdzoną przez właściwy Urząd Skarbowy lub potwierdzoną elektronicznie;
- 2) oświadczenie o: aktualnym zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej; prowadzeniu działalności gospodarczej oraz o fakcie studiowania na dziennych studiach stacjonarnych (z podaniem szczegółowych danych teleadresowych);
- 3) kserokopię postanowienia sądu o objęciu rodziny nadzorem kuratorskim lub kserokopię decyzji administracyjnej o objęciu rodziny wsparciem asystenta rodziny.

Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przyjmowani są w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnianych kryteriów. Kolejność złożenia wniosku nie ma żadnego wpływu na przyjęcie dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

Kryteria rekrutacyjne

Kryteria ustawowe:

W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata;
- niepełnosprawność kandydata;
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Każde z wymienionych kryteriów ma wartość 100 punktów.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane będą pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w uchwale Rady Miasta Józefowa nr 276/VII/2017 z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Józefów:

	Kryteria według liczby punktów	Wartość kryterium w punktach
1.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) mieszkają w Józefowie i rozliczają podatek dochodowy na rzecz Miasta Józefowa.	60 (w przypadku rozliczania podatku przez obydwoje rodziców - opiekunów prawnych)
		30 (w przypadku rozliczania podatku przez jednego z rodziców – opiekuna prawnego)
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) są zatrudnieni: na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą lub są studentami dziennych studiów stacjonarnych.	30
3.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie w bieżącym roku szkolnym kontynuowało edukację przedszkolną w danym przedszkolu.	20
4.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	10
	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania:	120

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora danego przedszkola, szkoły.

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna:

1. **14 marca br. do godziny 15.00** podaje do publicznej wiadomości listę uszeregowaną alfabetycznie **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do dalszej części procesu rekrutacji,**
2. **do 19 marca br. do godz.15.00** – rodzice/prawni opiekunowie składają **potwierdzenie woli przyjęcia dziecka** do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia,
3. **do 22 marca br. do godz. 15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości uszeregowane alfabetycznie **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc lub ich braku.** Ww. listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata. Ponadto na listach umieszcza się datę podania do publicznej

wiadomości opatrzoną podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Listy umieszczone zostaną w siedzibie poszczególnych przedszkoli, szkół.

Postępowanie uzupełniające:

1. **od 5 do 8 sierpnia br. do godz.15.00** składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
2. **od 9 do 16 sierpnia br.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych przez uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
3. **20 sierpnia br. do godz.15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie **listy** uszeregowanej alfabetycznie **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do dalszej części procesu rekrutacji,**
4. **do 23 sierpnia br. do godz.15.00** – rodzice/prawni opiekunowie składają **potwierdzenie woli przyjęcia dziecka** do przedszkola, oddziału przedszkolnego w postaci pisemnego oświadczenia,
5. **do 27 sierpnia br. do godz.15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości uszeregowane alfabetycznie **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc lub ich braku.** Ww. listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata. Ponadto na listach umieszcza się datę podania do publicznej wiadomości opatrzoną podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Listy umieszczone zostaną w siedzibie poszczególnych przedszkoli, szkół.

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:

1. Wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie **uzasadnienia odmowy** przyjęcia dziecka do danego przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa powyżej. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola, szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

1. Zamieszkanie:

- a) zameldowanie stałe,
- b) zameldowanie czasowe,
- c) zamieszkanie potwierdzone stosownymi dokumentami np. pierwszą stroną rocznego zeznania podatkowego PIT (z potwierdzeniem jego złożenia w US za poprzedni rok podatkowy). Jeżeli zeznanie podatkowe zostało złożone drogą elektroniczną lub pocztą należy załączyć również potwierdzenie nadania.

2. Wielodzietność rodziny kandydata – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

3. Samotne wychowanie kandydata w rodzinie – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

RREKRUTACJA DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Rekrutacja odbędzie się w terminie od 11 do 25 lutego 2019r., a postępowanie uzupełniające od 5 do 8 sierpnia 2019 r.

Przyjmowanie/rekrutacja odbędzie się do szkół publicznych w Józefowie, tj.:

1. Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Olofa Palmego , ul. Mickiewicza 11;
2. Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Romualda Traugutta, u. Graniczna 26;
3. Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Łączniczek AK, ul. Leśna 39.

Przyjmowanie dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły

Do klasy I publicznej szkoły podstawowej obwodowej, przyjmuje się dzieci i młodzież na podstawie **zgłoszenia rodziców** , które zawiera:

- 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
- 3) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy zamierzają zapisać dziecko do klasy I szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka, muszą złożyć w terminie **od 11.02 do 25.02.2019 r. do godziny 15.00 wypełnione i podpisane przez oboje rodziców/prawnych opiekunów zgłoszenie** (jeśli dotyczy). Podpisy złożone w zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym (wzór zgłoszenia można pobrać w szkole obwodowej). Do zgłoszenia, rodzice/prawni opiekunowie muszą dołączyć oświadczenie o miejscu zamieszkania kandydata i rodziców kandydata. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Rekrutacja dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do szkoły **po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa dysponuje wolnymi miejscami**. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

Rodzice/prawni opiekunowie, którzy zamierzają zapisać dziecko do szkoły podstawowej, poza obwodem której mieszka, muszą złożyć w terminie **od 11.02 do 25.02.2019 r. do godziny 15.00 wypełniony i podpisany przez oboje rodziców/prawnych opiekunów wniosek** (jeśli dotyczy). Podpisy złożone na wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym (wzór wniosku można pobrać w wybranym przedszkolu, szkole obwodowej). Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają oświadczenia potwierdzające spełnienie wybranych **kryteriów określonych przez**

organ prowadzący szkołę w uchwale Rady Miasta Józefowa nr 275/VII/2017 z 31 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Józefów:

Kryterium	Liczba punktów	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
Dziecko zamieszkuje na terenie Miasta Józefowa	50 punktów	Oświadczenie rodzica
Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do danej szkoły podstawowej	20 punktów	Spełnienie kryterium stwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji szkoły
Ubieganie się o przyjęcie kandydata do szkoły zlokalizowanej najbliżej miejsca zamieszkania ucznia.	10 punktów	Oświadczenie rodzica

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora danej szkoły. Zadania i uprawnienia komisji rekrutacyjnej

Po weryfikacji wniosków komisja rekrutacyjna:

- 14 marca br. do godz.15.00** podaje do publicznej wiadomości **listę** uszeregowaną alfabetycznie **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do dalszej części procesu rekrutacji,**
- do 19 marca br. do godz.15.00** – rodzice/prawni opiekunowie składają **potwierdzenie woli przyjęcia dziecka** do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia,
- do 22 marca br. do godz. 15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości uszeregowane alfabetycznie **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc lub ich braku.** Ww. listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata. Ponadto na listach umieszcza się datę podania do publicznej wiadomości opatrzoną podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Listy umieszczone zostaną w siedzibie poszczególnych szkół.

Postępowanie uzupełniające:

- od 5 do 8 sierpnia br. do godz.15.00** składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- od 9 do 16 sierpnia br.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych przez uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,

3. **20 sierpnia br. do godz.15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie **listy** uszeregowanej alfabetycznie **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do dalszej części procesu rekrutacji,**
4. **do 23 sierpnia br. do godz.15.00** – rodzice/prawni opiekunowie składają **potwierdzenie woli przyjęcia dziecka** do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia,
5. **do 27 sierpnia br. do godz.15.00** komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości uszeregowane alfabetycznie **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc lub ich braku.** Ww. listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawniała do przyjęcia kandydata. Ponadto na listach umieszcza się datę podania do publicznej wiadomości opatrzoną podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. Listy umieszczone zostaną w siedzibie poszczególnych szkół.

Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą wnioskować o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do szkoły, wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w sposób określony w punkcie I Rekrutacja do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 ZOSTANĄ Utworzone nowe klasy:

- w Szkole Podstawowej nr 1 im. Olofa Palmego w Józefowie – klasa IV sportowa;
- w Szkole Podstawowej nr 3 im. Łączniczek AK w Józefowie – klasa V sportowa i VII dwujęzyczna

Harmonogram rekrutacji został określony w Zarządzeniu Nr 11/2019 Burmistrza Miasta Józefowa z dnia 31 stycznia 2019. W sprawie szczegółowych informacji dotyczących zasad i kryteriów rekrutacji należy zwrócić się bezpośrednio do dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 i nr 3 w Józefowie, w których będzie przeprowadzona rekrutacja do tych oddziałów.